



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

07. 10. 2024

№ 1353

г. Киров

#### **Об организации информирования при чрезвычайных ситуациях социального характера**

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 10.02.2023 № АБ-576/07 «Об информировании о чрезвычайных происшествиях с участием обучающихся», в целях систематизации работы по обмену информацией в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или организаций для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся:

1. Утвердить Порядок информирования министерства образования Кировской области и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных министерству образования Кировской области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся (далее – Порядок информирования), согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить утверждение Порядков информирования органов местного самоуправления муниципальными образовательными организациями.

3. Признать утратившими силу распоряжения министерства образования Кировской области:

3.1. От 31.10.2018 № 5-580 «Об организации информирования».

3.2. От 29.11.2018 № 5-745 «О внесении изменений в распоряжение министерства образования Кировской области от 31.10.2018 № 5-580».

3.3. От 28.12.2022 № 1611 «О внесении изменений в распоряжение министерства образования Кировской области от 31.10.2018 № 5-580 «Об организации информирования».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя министра образования Кировской области Ситникова К.Е.

Министр образования  
Кировской области



О.Н. Рысева

---

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства  
образования Кировской области  
от 07.10.2024 № 1353

**ПОРЯДОК**  
**информирования министерства образования Кировской области**  
**и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных**  
**ситуаций социального характера, произошедших**  
**на территории организаций, осуществляющих образовательную**  
**деятельность, или организаций для детей-сирот и детей, оставшихся**  
**без попечения родителей, подведомственных министерству образования**  
**Кировской области, повлекших за собой угрозу жизни**  
**и здоровью обучающихся**

1. Настоящий Порядок информирования министерства образования Кировской области и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории организаций, осуществляющих образовательную деятельность, или организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных министерству образования Кировской области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровью обучающихся (далее – Порядок) регламентирует представление информации в министерство образования Кировской области (далее – министерство) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственными министерству образования Кировской области (далее – организации), о значимых событиях, планируемых мероприятиях, а также чрезвычайных ситуациях социального характера.

2. Руководители организаций информируют министерство о возникших чрезвычайных ситуациях социального характера и (или) угрозе их возникновения.

Чрезвычайная ситуация социального характера (далее – ЧССХ) – это обстановка на территории организации, сложившаяся в результате возникновения социальных конфликтов, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери или нарушение условий жизнедеятельности людей.

3. Руководитель организации:

3.1. С момента возникновения ЧССХ, вне зависимости от времени суток и дня недели, незамедлительно сообщает о ней по контактным телефонам в отдел министерства, курирующий деятельность данной организации:

государственные общеобразовательные организации и организации дополнительного образования – в отдел общего и дополнительного образования министерства, Пивоваровой Татьяне Сергеевне, по тел. 8(8332) 27-27-34, доб. 3418, + 79229200919;

государственные общеобразовательные организации для детей с ограниченными возможностями здоровья и организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – в отдел защиты прав детей и специального образования министерства, Видякиной Татьяне Васильевне, по тел. 8 (8332) 27-27-34, доб. 3436, + 79195189115;

государственные профессиональные образовательные организации – в отдел профессионального образования министерства, Благовещенскому Константину Сергеевичу, по тел. 8 (8332) 27-27-34, доб. 3430, + 79097164328.

3.2. В течение часа с момента выявления ЧССХ направляет в министерство в письменной форме уведомление о ЧССХ, согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. В течение суток с момента выявления ЧССХ направляет в министерство в письменной форме информацию о ЧССХ и мерах по ее ликвидации на адрес электронной почты: [infor@doko.kirov.ru](mailto:infor@doko.kirov.ru).

4. Руководитель муниципальной образовательной организации с момента обнаружения ЧССХ, вне зависимости от времени суток и дня недели незамедлительно сообщает о ней руководителю органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в порядке, установленном органом местного самоуправления.

5. Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования:

5.1. С момента получения информации о ЧССХ незамедлительно сообщает о ней заместителю министра образования Кировской области Ситникову Константину Евгеньевичу, по тел. 8 (8332) 27-27-34, доб. 3403, тел. + 79127342327.

5.2. В течение часа с момента выявления ЧССХ направляет в министерство в письменной форме уведомление о ЧССХ, согласно приложению к настоящему Порядку.

5.3. В течение суток представляет в министерство в письменной форме информацию о ЧССХ и мерах по ее ликвидации на адрес электронной почты: [infor@doko.kirov.ru](mailto:infor@doko.kirov.ru).

6. Начальник отдела, курирующего деятельность организации, подведомственной министерству образования Кировской области, заместитель министра образования Кировской области:

6.1. С момента получения информации о ЧССХ от организаций, подведомственных министерству, незамедлительно сообщает о ней министру образования Кировской области.

6.2. Совместно с начальником отдела материально-ресурсного обеспечения образовательных организаций министерства обеспечивает организацию мероприятий по оказанию организации помощи со стороны министерства.

6.3. Контролирует развитие создавшейся ситуации до завершения выполнения по устранению последствий ЧССХ.

6.4. Информировывает министра образования Кировской области о принимаемых мерах по ликвидации последствий ЧССХ и их завершении.

7. Начальник отдела материально-ресурсного обеспечения образовательных организаций министерства организует ведение базы поступающей в министерство информации о ЧССХ, проводит анализ поступившей информации и на его основе разрабатывает рекомендации руководителям организаций, подведомственных министерству, о профилактических мерах.

8. Руководители организаций, подведомственных министерству, в обязательном порядке информируют начальника отдела министерства, курирующего деятельность данной организации:

о планируемых мероприятиях с обучающимися, проводимых сторонними организациями, в том числе общественными. Информация о предполагаемом мероприятии, целях и формате его проведения, лицах, которые его проводят, направляется по электронной почте, мероприятие включается в план работы после согласования министерством, полученного в электронной форме;

о почетных гостях, которых планируется пригласить на значимое мероприятие, посвященное праздничной (юбилейной) дате организации. Приглашения в адрес почетных гостей направляются после согласования министерством, полученного в электронной форме;

о прибытии в образовательную организацию представителей средств массовой информации для освещения ЧССХ. Официальные разъяснения по поводу создавшейся ситуации согласовываются с министерством.

Приложение

к Порядку

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о чрезвычайной ситуации социального характера,**  
**возникшей на территории**

---

(полное наименование организации в соответствии с уставом)

1. Адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность, или организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой возникла чрезвычайная ситуация социального характера, телефон, факс, адрес электронной почты.
  2. Дата, время (местное), место чрезвычайной ситуации социального характера и краткое описание обстоятельств, при которых произошла ситуация.
  3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
  4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
  5. Характер полученных повреждений здоровья (для каждого пострадавшего указывается отдельно).
  6. Меры, принятые для ликвидации чрезвычайной ситуации, планируемые меры и мероприятия.
  7. Краткое описание актуальной ситуации, на момент направления уведомления.
  8. Фамилия, имя, отчество, должность контактного лица, обеспечивающего передачу оперативной информации.
  9. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.
-